



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Informacja o planowanej do realizacji operacji własnej przez Stowarzyszenie „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju (LSR 2014-2020)

Data zamieszczenia informacji: 01.07.2024 r.

Stowarzyszenie „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju informuje o zamiarze realizacji operacji własnej, o której mowa w art. 17 ust. 6 Ustawy z dn. 20 lutego 2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. poz. 378 ze zm.) w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrożenie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Beneficjentem i realizatorem będzie Stowarzyszenie „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju, pod warunkiem, że żaden inny podmiot uprawniony do otrzymania wsparcia **w terminie 30 dni od dnia opublikowania niniejszej informacji na stronie internetowej www.wir-lgd.org.pl, nie zgłosi LGD zamiaru realizacji takiej operacji.**

Jeżeli chociaż jeden podmiot, uprawniony do otrzymania wsparcia zgłosi zamiar realizacji ww. operacji, LGD **Stowarzyszenie „WIR” – Wiejska Inicjatywa Rozwoju** ogłosi nabór wniosków w tym zakresie.

1. Zakres tematyczny operacji:

Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych.

Cel ogólny 2. Współpraca, integracja i odnowa dla zwiększenia tożsamości i więzi społecznych oraz poczucia bezpieczeństwa społecznego mieszkańców.

Cel szczegółowy 2.1 Wzrost aktywności i integracji oraz przeciwdziałanie marginalizacji społecznej.

Przedsięwzięcie 2.1.2 „Akademia Wolnego Czasu”

Planowane do osiągnięcia wskaźniki

Wskaźnik rezultatu: liczba osób z grup defaryzowanych uczestnicząca w operacjach własnych - 50, liczba osób przeszkolonych - 20.

Wskaźnik produktu: liczba udzielonych operacji własnych -1

Wytyczne realizacji przedsięwzięcia:

Zadanie nr 1 - organizacja wyjazdu studyjnego 3-dniowego dla 50 osób pokazujących przykłady dobrych praktyk, w szczególności innowacyjnych. Promocja wydarzenia i rekrutacja uczestników, organizacja noclegów i wyżywienia, transportu, opracowanie programu wyjazdu i wyłonienie osób prowadzących spotkanie, przygotowanie materiałów szkoleniowych, gadżetów.

Zadanie nr 2 – organizacja w każdej gminie członkowskiej Stowarzyszenia „WIR”- Wiejska Inicjatywa Rozwoju (14 gmin) warsztatów 2-dniowych dla 15 osób każdy pod hasłem „NIE WYRZUCAMY-PRZERABIAMY” w tym szkolenie z bioróżnorodności i budowy domków dla owadów. Opracowanie



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

programu warsztatów, wyłonienie osób prowadzących warsztaty, rekrutacja uczestników, serwis (poczęstunek na warsztatach), promocja w lokalnych mediach.

Zadanie nr 3 – organizacja 2 szkoleń/warsztatów 6 godzinnych z bioróżnorodności i budowy domków dla owadów dla 20 osób łącznie. Opracowanie programu, wyłonienie osób prowadzących, rekrutacja uczestników, serwis (poczęstunek), materiały, promocja.

- czas realizacji całości przedsięwzięcia - zadanie musi zostać zakończone i złożony wniosek o płatność do końca września 2024 r..

2. Podmioty uprawnione do otrzymania wsparcia:

podmioty określone w §3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 1570, z późn. zm.)

3. Wysokość środków na realizację operacji:

40 000 euro.

Wysokość środków na realizację operacji wynosi: 40 000 euro, przy czym minimalna całkowita wartość operacji wynosi nie mniej niż 50 000 zł, zgodnie z § 4 ust. 1 pkt. 6 rozporządzenia.

Maksymalny poziom wsparcia: dofinansowanie do 99 % kosztów kwalifikowalnych, udział wnioskodawcy nie mniej niż 1%.

Forma wsparcia: refundacja kosztów kwalifikowalnych.

Maksymalne poziom wsparcia:

- Podmioty, inne niż jednostki sektora finansów publicznych – do 99 % kosztów kwalifikowanych, natomiast nie mniej niż 1% udział kosztów własnych.
- Jednostki sektora finansów publicznych – nie więcej niż 63,63% kosztów kwalifikowalnych
- Podmioty wykonujące działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dn. 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców do 50 % kosztów kwalifikowalnych.

4. Kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, które uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji w załączeniu do informacji o planowanej do realizacji operacji własnej.

5. Informacja o terminie i sposobie zgłaszania zamiaru realizacji operacji - musi to być forma pisemna, bezpośrednio złożenie dokumentów w siedzibie LGD:

Zgłoszenie zamiaru realizacji operacji przez potencjalnego wnioskodawcę powinno się odbyć w terminie 30 dni od dnia zamieszczenia informacji na stronie internetowej LGD. Zamiar realizacji operacji wnioskodawca składa osobiście w biurze LGD w formie pisemnej.

Termin zgłaszania zamiaru realizacji operacji – od 01.07.2024 r. do 30.07.2024 r.

Miejsce składania zamiaru realizacji operacji:



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Biuro Stowarzyszenia „WIR”-Wiejska Inicjatywa Rozwoju ul. Śląska 9, 73-110 Stargard
od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00.

6. Informacja o dokumentach pozwalających na potwierdzenie, że podmiot zgłaszający zamiar realizacji operacji jest uprawniony do otrzymania wsparcia, tj. spełnia definicję beneficjenta określoną w § 3 rozporządzenia LSR (weryfikacja punktów kontrolnych I-V z załącznika 2 do Wytucznych MRiRW):

I. Wnioskodawcą jest osoba fizyczna / osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą

- Dokument tożsamości (kopia)
- Dokument potwierdzający zamieszkanie na obszarze wiejskim objętym LSR (oryginał lub kopia) - zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności o miejscu pobytu stałego lub czasowego, w przypadku gdy dowód osobisty został wydany na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz.U.poz.212), zgodnie z którym w treści dowodu brak jest adresu zameldowania lub gdy jest ono różne od miejsca zameldowania na pobyt stały, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ogłoszeniem zamiaru realizacji operacji

II. Wnioskodawcą jest osoba prawna/ Wnioskodawcą jest jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną

- Umowa spółki lub statut spółdzielni, innej osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej ubiegającej się o przyznanie pomocy – kopia
- Zaświadczenie o posiadaniu osobowości prawnej przez kościelną jednostkę organizacyjną wystawione przez Wojewodę lub Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy – oryginał lub kopia.
- Dokument(-y) określający(-e) lub potwierdzający (-e) zdolność prawną oraz posiadanie siedziby lub prowadzenie działalności na obszarze objętym LSR przez jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – oryginał lub kopia - w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie podlega wpisowi do KRS oraz do innych rejestrów należy dołączyć dokumenty potwierdzające zdolność prawną podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy (np. zaświadczenie albo oświadczenie, że ma zdolność prawną wraz ze wskazaniem, która ustawa jest podstawą powołania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy i prowadzenia przez niego działalności). Dokument powinien zawierać informację, o zakresie działalności podmiotu (odpowiednim do przedmiotu operacji) i miejscu siedziby lub oddziału na obszarze wiejskim objętym LSR.

III. Wnioskodawcą jest spółka cywilna

- Umowa spółki cywilnej – kopia
- Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia (w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta) – oryginał lub kopia

7. Informacja o dodatkowych wymaganych dokumentach:

1. **Klauzule RODO.**